

Согласовано:

Председатель ПК  
ГАПОУ ПК № 8 им. И.Ф. Павлова

Л.П. Романова

« 02 » 2019 г.



Утверждаю:

Директор ГАПОУ ПК № 8  
им. И.Ф. Павлова

А.Н. Трофимов

« 02 » 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке обработки поступающих**  
**в ГАПОУ ПК № 8 им. И.Ф. Павлова**  
**сообщений о коррупционных проявлениях**

1. Настоящее Положение определяет порядок обработки поступающих в ГАПОУ ПК № 8 им. И.Ф. Павлова (далее – Колледж) сообщений о коррупционных проявлениях сообщений о проявлении коррупции (далее – Порядок).
2. Целью настоящего Порядка является предупреждение коррупционных проявлений при осуществлении функций, возложенных на Колледж, возможность оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений со стороны работников образовательной организации, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников Колледжа, граждан и юридических лиц.
3. Прием сообщений осуществляется следующими способами:
  - через почтовое сообщение;
  - с использованием факсимильной связи;
  - непосредственно от граждан, юридических лиц;
  - с использованием телеграфной связи;
  - с использованием телефонной связи;
  - с использованием электронной почты.
4. Порядок приема и обработки сообщений осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
  - 1) Федеральным законом от 02.06.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
  - 2) Федеральным законом от 25.12.2008г. № ФЗ-273 «О противодействии коррупции».
5. Регистрации и рассмотрению подлежат все поступившие обращения граждан и юридических лиц, содержащие информацию о коррупционных проявлениях.
6. Работники Колледжа при поступлении сообщений о коррупционных проявлениях обязаны сообщать гражданам и юридическим лицам, от которых получены данные сообщения номер телефона образовательной организации, с целью передачи сообщений и их последующей обработки.
7. Непосредственно прием сообщений осуществляется уполномоченным работником, ответственным за прием обращений, поступающих в Колледж.
8. При поступлении сообщения о коррупционных проявлениях ответственное уполномоченное лицо регистрирует поступившее сообщение и передает

информацию о поступившем сообщении директору Колледжа, либо лицу, исполняющему обязанности директора, с целью рассмотрения сообщения и принятия соответствующего решения.

9. В случае поступления сообщения о коррупционном проявлении со стороны работника Колледжа, директором образовательной организации, либо лицом, исполняющим обязанности директора, в течение одних суток принимается решение о необходимости проведения служебного расследования.
10. Если в сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, сообщение в течение одних суток направляется директором Колледжа, либо лицом, исполняющим обязанности директора Учредителю ГАПОУ ПК № 8 им. И.Ф. Павлова, органы прокуратуры или иной государственный орган в соответствии с его компетенцией.